

«Принято»  
на педагогическом совете  
МБДОУ д/с № 193  
Протокол № 1 от 28.08 2020г.

«Утверждаю»  
приказ № 73/1  
от «31» августа 2020 года  
Заведующий Ветохина Л.Н.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ**  
в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении города  
Новосибирска «Детский сад № 193 комбинированного вида»  
на 2020-2021 учебный год

Цели и задачи.

Ведущие цели - реализация антикоррупционной политики в учреждении;

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;  
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности детского сада.

Задачи: - предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;  
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых детским садом образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада.

Ожидаемые результаты реализации Плана: - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2019-2020 учебный год»	август 2020	Ветохина Л.Н., заведующий, комиссия по реализации антикоррупционной политики
2.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	не позднее 30.08.2020г.	Ветохина Л.Н., заведующий, комиссия по реализации антикоррупционной политики
3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Ветохина Л.Н., заведующий
	Анализ и уточнение должностных обязанностей	август 2020г.	Ветохина Л.Н.,

4.	работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		заведующий
<b>2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников</b>			
1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении/организации	в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу	Специалист по кадровому производству
2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: Совещаний для педагогический работников ДОУ, семинар «Антикоррупционная политика в ДОУ»	Ежеквартально  февраль	Богонос Л.В., старший воспитатель
3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Богонос Л.В., старший воспитатель
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	раз в полугодие	Ветохина Л.Н., заведующий
<b>3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Ветохина Л.Н., заведующий Заворина Е.А., главный бухгалтер
2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств муниципального имущества, финансово	В течение года	Ветохина Л.Н., заведующий
3.	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	В течение года	Ветохина Л.Н., заведующий
4.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ)	В течение года	Ветохина Л.Н., заведующий
<b>4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности детского сада</b>			
1.	Размещение на сайте учреждения/организации в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Богонос Л.В., старший воспитатель