



«УТВЕРЖДАЮ»
Приказ от 01.02.2016 г. № 4/ОУ
Заведующий МКДОУ д/с № 193
Л.Н.Ветохина

ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-логопедической службе
в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении
города Новосибирска
«Детский сад № 193 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1 Психолого-логопедическая служба муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 193 комбинированного вида» организуется в целях развития и совершенствования психологической помощи участникам образовательного процесса, для оказания помощи дошкольникам, имеющим нарушения речи. Психолого-логопедическая служба (далее Служба) организуется из педагогов-психологов и учителей-логопедов.

Служба оказывает содействие формированию развивающего образа жизни воспитанников; их индивидуальности на всех этапах дошкольного детства; развитию у воспитанников творческих способностей; созданию у них позитивной мотивации к обучению; определению психологических причин нарушения личностного и социального развития; профилактики условий возникновения подобных нарушений; коррекция нарушений развития речи; психолого-логопедическое просвещение всех участников образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№273 –ФЗ от 29.12. 2012 г.), указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом детского сада, настоящим положением, Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 22.10.1999 г. № 636. Сотрудники Службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами администрации ДОУ, педагогов, родителей, настоящим Положением, а также своими Должностными инструкциями.

2. Цели и задачи

2.1. Цель Службы:

-содействие личностному развитию ребёнка;

- определение психологических (логопедических) причин нарушения личностного и социального развития, трудностей в освоении образовательной программы;
- своевременное предупреждение и преодоление нарушений развития;
- разъяснение специальных психологических (логопедических) знаний среди участников образовательного процесса.

2.2. Задачи Службы:

- Организация специального сопровождения всех участников образовательного процесса.
- Содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию ребёнка на каждом возрастном этапе дошкольного детства, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию, самоопределению.
- Обеспечение индивидуального подхода к каждому ребёнку на основе психолого-педагогического изучения детей с учетом их физического развития и состояния здоровья.
- Диагностика, профилактика и преодоление отклонений в интеллектуальном и личностном развитии каждого ребенка.
- Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального развития воспитанников.
- Оказание консультативной помощи детям района, не посещающим ДООУ.
- Оказание помощи детям, педагогам и родителям в экстремальных и критических ситуациях.
- Консультирование родителей и лиц, их заменяющих по вопросам воспитания детей, создания благоприятного семейного микроклимата.
- Содействие созданию условий для полноценного труда и сохранению психологического здоровья всех членов образовательного процесса.
- Коррекция нарушений в развитии речи обучающихся.
- Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов ребенка.

3. Содержание работы психолога - логопедической службы

3.1. Проведение углубленного психолого-педагогического изучения ребенка на протяжении всего периода его пребывания в ДООУ, а также диагностического обследования детей с целью определения уровня речевого развития и выявления специфики речевых нарушений.

3.2. Выявление:

- трудностей и проблем, отклонений в поведении воспитанника и оказание ему психологической поддержки;
- детей, имеющих нарушения в развитии устной речи.

3.3. Взаимодействие с педагогами, родителями или лицами их заменяющими, специалистами социально-психологических служб различного уровня в оказании помощи воспитанникам ДООУ.

3.4. Проведение диагностик различного профиля и предназначения.

3.5. Определение факторов, препятствующих развитию личности воспитанников ДОУ и принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).

3.6. Участие в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей личности воспитанников ДОУ.

3.7. Осуществление психологической поддержки творчески одаренных детей, содействие их поиску и развитию.

3.8. Формирование психологической культуры дошкольников, педагогических работников и родителей или лиц, их заменяющих.

3.9. Создание климата психологического комфорта для всех участников педагогического процесса. Предупреждение психофизиологических перегрузок, эмоциональных срывов.

3.10. Подготовка и ведение документации, отражающей уровень актуального развития ребенка, динамику его состояния, уровень успешности.

3.11. Организация и проведение совместных комплексных исследований, консультаций и семинаров с педагогическими работниками, направленных на повышение педагогической компетентности педагогов и преодоление оторванности от реальной жизни.

4. Структура и организация работы психолого - логопедической службы

4.1. Служба состоит из штатных работников: педагоги-психологи, учитель – логопед.

4.2. Служба работает по утвержденному заведующим МКДОУ д/с № 193 плану и отчитывается за его выполнение.

4.3 Службой разрабатывается и поддерживается необходимая документация: планы работы на учебный год, журналы учета обращений, аналитические отчеты и статистические справки за отчетный период, аналитические справки по результатам исследований, программы коррекционной и развивающей работы, протоколы обследований, график работы и т.д.

4.4. Вся работа службы осуществляется по следующим направлениям:

- аналитико-диагностическая работа;
- профилактическая работа;

- развивающая и коррекционная работа;
- консультативная работа.
- методическая работа.

4.5 Основными формами работы являются: беседы, индивидуальные и групповые консультации (занятия), анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционные, развивающие и тренинговые занятия.

5. Обязанности, права и ответственность работников.

5.1 Педагог-психолог Службы обязан:

- содействовать в охране прав личности в учреждениях в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка,
- определять факторы, препятствующие развитию личности воспитанника ДООУ, и принимать меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, консультативной),
- оказывать помощь воспитанникам, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психологических проблем,
- осуществлять психологическую поддержку творчески одаренных детей, содействовать их выявлению и развитию,
- проводить психолого – педагогический мониторинг качества образования,
- участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности,
- участвовать в работе педагогических советов, в проведении родительских собраний,
- обеспечивать соблюдение этических норм профессиональной деятельности.

Учитель-логопед Службы обязан:

- оказывать консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям)
- проводить занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений развития речи
- представлять руководителю Службы ежегодный отчет о результатах обследования.
- вести документацию по установленной форме
- участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности,
- участвовать в работе педагогических советов, в проведении родительских собраний,
- обеспечивать соблюдение этических норм профессиональной деятельности.

5.2 Сотрудники Службы несут ответственность за:

- нарушение действующего законодательства и нормативной документации, относящейся к ее деятельности,
- неисполнение приказов и распоряжений по МКДОУ д/с № 193
- некачественное и несвоевременное выполнение плановых работ,

- невыполнение своих должностных обязанностей.

В соответствии с п. 1 ст. 125 Конституции Российской Федерации Президент Российской Федерации имеет право объявлять амнистию и предоставлять помилование.

Согласно п. 1 ст. 81 Конституции Российской Федерации Президент Российской Федерации имеет право объявлять чрезвычайное и военное положение.

Согласно п. 1 ст. 89 Конституции Российской Федерации Президент Российской Федерации имеет право объявлять и отменять чрезвычайное положение.

Согласно п. 1 ст. 90 Конституции Российской Федерации Президент Российской Федерации имеет право объявлять и отменять военное положение.

Согласно п. 1 ст. 91 Конституции Российской Федерации Президент Российской Федерации имеет право объявлять и отменять чрезвычайное и военное положение.

Согласно п. 1 ст. 92 Конституции Российской Федерации Президент Российской Федерации имеет право объявлять и отменять чрезвычайное и военное положение.

Согласно п. 1 ст. 93 Конституции Российской Федерации Президент Российской Федерации имеет право объявлять и отменять чрезвычайное и военное положение.